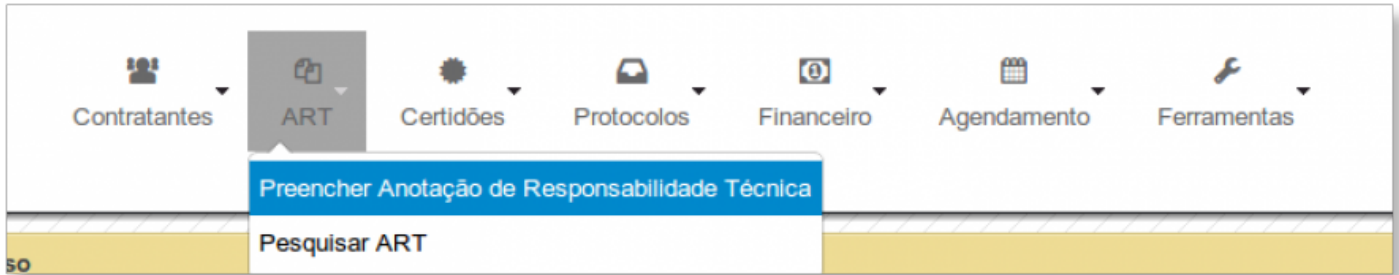


Preencher ART de Obra ou Serviço

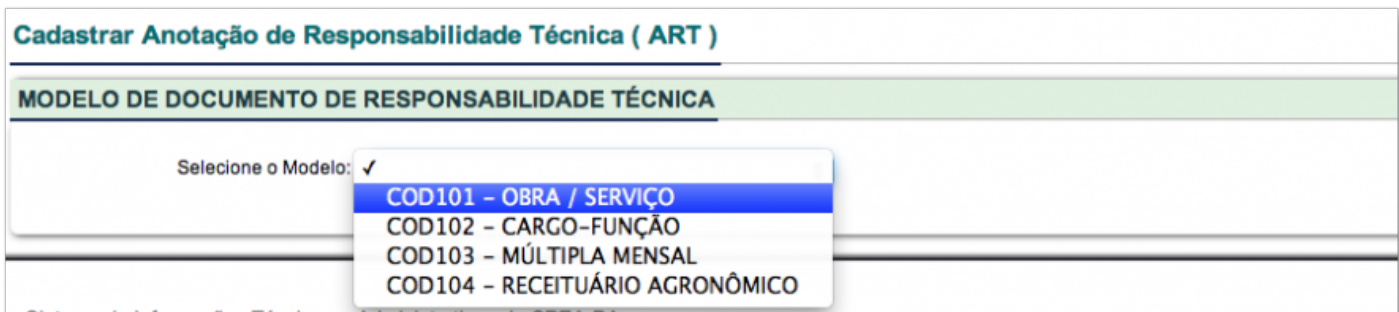
Neste tópico iremos preencher uma ART de obra ou serviço.

Esta ART é relativa à execução de obras ou prestação de serviços inerentes às profissões abrangidas pelo Sistema CONFEA/CREA;

Para iniciar o preenchimento desta ART o profissional deve acessar o menu "ART → Preencher Anotação de Responsabilidade Técnica".



O tipo a ser escolhido é **Obra e serviço**.



Escolhido o tipo, será exibido o formulário de preenchimento. O primeiro campo a ser preenchido é o campo **Dados**.

Dados

Na aba Dados, devem ser informadas a **Empresa Contratada** (do profissional), a **Forma de Registro**, a **Participação**, a **Finalidade** e a **Descrição**.

DADOS

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Registro Nacional: CREAPB nº 133468-9
CPF: 38277142730
Nome: PROFISSIONAL DE TESTE DO SISTEMA SITAC

Empresa Contratada:

Forma de Registro: INICIAL

Participação: INDIVIDUAL

Finalidade: SEM DEFINIÇÃO

Descrição: teste de preenchimento de ART obra/serviço.

Declaro que estou cumprindo as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no decreto n. 5296/2004.

A declaração de acessibilidade será exigida para toda a obra/serviço em atendimento ao Decreto nº 5.296, de 2004, que determina aos profissionais que compõem o quadro técnico dos órgãos públicos, concessionárias e empresas o atendimento às normas de ABNT e à legislação específica para cumprimentos de suas atividades. Como exemplos, citamos projeto e execução de obra de construção, reforma ou ampliação de edificações de uso público

ou coletivo, intervenção nas vias e logradouros públicos, inclusive tapume, projeto e fabricação de mobiliário, equipamentos urbanos, transporte veicular coletivo urbano, metropolitano, rodoviário, aquaviário, elevadores e plataformas elevatórias, entre outros.

Forma de registro

No campo forma de registro, o profissional informa se esta é a primeira da ART para este serviço, ou, se ela é uma substituição ou complementação de uma ART previamente cadastrada.

Se for escolhido o tipo substituição, será necessário informar o número da ART a ser substituída, conforme exemplo abaixo.

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Registro Nacional: CREAPB n° 133468-9
CPF: 38277142730
Nome: PROFISSIONAL DE TESTE DO SISTEMA SITAC

Empresa Contratada:

Forma de Registro: **SUBSTITUIÇÃO** ←

PESQUISAR

Número:

Participação:

Finalidade:

Descrição: teste de preenchimento de ART obra/serviço.

Declaro que estou cumprindo as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no decreto n. 5296/2004.

Participação

No campo participação, deve ser informado se o profissional prestou ou executou o serviço individualmente ou na companhia de outros profissionais.

Se escolhermos uma opção que não seja a individual, também devemos informar as ARTs vinculadas.

ART de coautoria, que indica que uma atividade técnica caracterizada como intelectual, objeto de contrato único, é desenvolvida em conjunto por mais de um profissional de mesma competência;

ART de corresponsabilidade, que indica que uma atividade técnica caracterizada como executiva, objeto de contrato único, é desenvolvida em conjunto por mais de um profissional de mesma competência; e

ART de equipe, que indica que diversas atividades complementares, objetos de contrato único, são desenvolvidas em conjunto por mais de um profissional com competências diferenciadas.

Forma de Registro:

Participação: **CO-AUTOR** ←

ART Principal

PESQUISAR

Número:

Atividade Contratadas

Clicando em **Adicionar Atividade**, teremos o formulário para adicionar os códigos referentes as atividades da ART

ATIVIDADES CONTRATADAS

Adicionar Atividade

O campo **Atividade** pode ser preenchido de duas formas:

1. Através do botão **Consultar lista de atividades**, que abre uma janela com a lista de atividades disponíveis para seleção e;
2. Digitando código ou nome da atividade em seu respectivo campo de texto, para uma busca automática, exibindo a lista de resultados encontrados para seleção. É possível adicionar mais de uma opção à lista de atividades na Atividade Contratada.

Para remover a Atividade Contratada, pode-se clicar no botão **Remover**. Terminada a edição, clica-se em **Adicionar Atividade** para confirmar.

ATIVIDADES CONTRATADAS

Remover

Nível Atividade:

Atividade profissional:

Atividade:

Consultar lista de atividades

Unidade de medida:

Quantidade:

Adicionar Atividade

Contrato

Nesta aba informaremos os dados do contrato firmado entre o contratante e o profissional.

CONTRATO

Adicionar Contrato

De início temos que informar quem é o contratante e o proprietário.

CONTRATO

Remover

Contratante: Contratante Pessoa Física Contratante Pessoa Jurídica

INTERESSADO



Por favor, escolha um interessado.

Proprietário: Proprietário Pessoa Física Proprietário Pessoa Jurídica

INTERESSADO



Por favor, escolha um interessado.

Contratante e Proprietário

Ao inserir um CPF ou CNPJ, o sistema fará uma busca pelos contratantes previamente cadastrados. Caso ele não esteja cadastrado, uma aviso será exibido, informando que o "cadastro está disponível". Será necessário cadastrar o contratante para prosseguir com o preenchimento dos dados do contrato.

CONTRATO

Remover

Contratante: Contratante Pessoa Física Contratante Pessoa Jurídica

INTERESSADO

CPF: 420.732.106-35

➔ Contratante não encontrado. Disponível para cadastro

Para mais informações sobre como cadastrar um contratante visite o tópico cadastrar contratante.

Seguindo adiante, iremos informar o CPF de um contratante já cadastrado no sistema. Nesta ART o contratante e o proprietário são a mesma pessoa.

Contratante

CONTRATO

Remover

Contratante: Contratante Pessoa Física Contratante Pessoa Jurídica

INTERESSADO

CPF: 048.781.034-18

Resultado:

Nome: USUÁRIO TESTE DO SITAC
CPF: 04878103418
Tipo: Pessoa física
 RUA DA SAUDADE, 9999
NOVA DESCOBERTA - NATAL/RN

➔ Ver todos os dados

Proprietário

Proprietário: Proprietário Pessoa Física Proprietário Pessoa Jurídica

INTERESSADO

CPF: 048.781.034-18

Resultado:

Nome: USUÁRIO TESTE DO SITAC
CPF: 04878103418
Tipo:
 RUA DA SAUDADE, 9999
NOVA DESCOBERTA - NATAL/RN

➔ Ver todos os dados

Dados do contrato

A próxima parte se refere aos dados do **contrato**.




Número do Contrato:	<input type="text"/>
Celebrado em:	<input type="text"/> 
Início da Obra/Serviço:	<input type="text"/> 
Previsão de Término:	<input type="text"/> 
Valor do Contrato:	<input type="text" value="0,00"/>
Ação Institucional:	<input type="text"/> 

- No campo “Número do contrato” informe o número do contrato, geralmente utilizado em contratos públicos, onde sua identificação se dá através de um número.
- No campo “Celebrado em” informe a data do contrato, caso ele exista.
- Em “Início da Obra/Serviço” coloque a data em que a obra ou serviço foi iniciado.
- No campo “Previsão do Término” coloque a data prevista para a término da obra ou serviço. Lembrando que, de acordo com o parágrafo 2 do artigo 28 da resolução 1025, não é possível registrar serviços já concluídos.
- No campo “Valor do contrato” insira o valor do contrato ou dos honorários recebidos em função dos serviços prestados
- No campo “Ação Institucional”, selecione a situação cadastrada ou convênio firmado com o CREA que possibilita condições de excepcionalidade para registro de ART e serviços a ela relacionados. Nestes itens estão incluídos: construção para entidade beneficente, a moradia popular, execução de obras/serviços para o próprio profissional e outros. Quando selecionado este item no momento do preenchimento da ART, o boleto de pagamento da taxa somente será impresso após liberação pelo CREA com análise dos documentos comprobatórios da situação especial.

Endereço

O último campos antes da validação é o **endereço** da obra ou serviço.

ENDEREÇO DA OBRA/SERVIÇO


País:	<input type="text" value="BRA - Brasil"/> 
CEP:	<input type="text"/>
Tipo:	<input type="text" value="undefined"/> 
Logradouro:	<input type="text"/>
Número:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/>
UF:	<input type="text"/> 
Telefone:	<input type="text"/>
Latitude:	<input type="text" value="0"/>
Longitude:	<input type="text" value="0"/>

- País: Informe o País onde está sendo realizada a obra/serviço;
- CEP: informe o CEP para que o sistema automaticamente localize alguns dados básicos do endereço como Tipo, Logradouro, Cidade e UF;
- Tipo: Caso não seja retornado através da informação do CEP, uma lista de tipos de Logradouro poderá ser exibida, podendo ser selecionada uma delas;
- Logradouro: Se o logradouro não for apresentado automaticamente através da informação do CEP, digite-o de forma clara, evitando abreviaturas;
- Número: informe o número do prédio onde se localiza a obra/serviço;
- Complemento: Informe o complemento da Obra/Serviço, como por exemplo, Apto, Casa, Quadra, etc;
- Bairro: Se não for preenchido automaticamente através do CEP informado, digite-o evitando abreviações.
- Cidade: Informe a cidade onde está sendo realizada a obra/serviço;
- UF: Caso não apareça automaticamente, selecione a unidade federativa onde será realizada a obra/serviço;

- Telefone: Informe o numero do telefone da obra/serviço, inclusive com DDD;

Para finalizar o preenchimento, os caracteres da imagem devem ser informados no campo validação e clique em **cadastrar**.

VALIDAÇÃO



Por favor, repita os caracteres:

Cadastrar

Acompanhar Fluxo

Para saber como acompanhar o fluxo de uma ART clique no link abaixo.

https://servicos.creapb.org.br/helpdesk/doku.php/como_acompanho_o_fluxo_de_uma_art
[https://servicos.creapb.org.br/helpdesk/doku.php/como_acompanho_o_fluxo_de_uma_art]

- preencher_art_de_obra_servico.txt · Última modificação: 2014/09/11 16:16 por tecnotech